

Elaborat de: **UAT CAȚA**

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnatul, Csinta Ilena, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public

sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) Modernizare site
 b) elaborare materiale informative (pliante, broșuri etc.)
 c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: Anunțuri privind desfășurarea concursurilor, date privind alegerile locale.
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|--|--------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------|--------|
| | De la pers. fizice | De la pers. Juridice | Pe suport hartie | Pe suport electronic | verbal |
| 11 | 5 | 6 | - | 11 | - |
| Departajare pe domenii de interes | | | | | |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | | 1 | | | |

| | |
|--|--|
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | - |
| c) Acte normative, reglementări | - |
| d) Activitatea liderilor instituției | - |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | 10 |
| f) Altele, cu menționarea acestora: | |
| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | |
| Termen de răspuns | Modul de comunicare |
| Departajare pe domenii de interes | |
| Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile |
| Soluționate favorabil în termen de 30 de zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit |
| Comunicare electronică | Comunicare în format de hârtie |
| Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc) |
| Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative reglementări |
| Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare |
| Altele (se precizează care) | |
| 3 | 3 |
| 5 | - |
| 11 | - |
| - | - |
| 1 | - |
| - | - |
| - | - |
| 10 | - |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2. Nu este cazul

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2. Nu este cazul

| | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|---|--|-----------------------------|
| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii | | | Departajare pe domenii de interes | | | | |
| | Exceptate conform legii | Informații inexistente | Alte motive (se precizează care) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției publice | Informații privind modul de aplicare a legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| | | | | | | | | |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță Nu este cazul

| | | | | | | | |
|---|----------|------------------------|-------|---|----------|------------------------|-------|
| 6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | | 6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | |
| Soluționate favorabil | respinse | În curs de soluționare | total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| | | | |
|--|---------------------------------------|---|--|
| 7.1 Costuri | | | |
| Costuri totale de funcționare a compartimentului | Sume încasate de serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina) 0,52 bani/filă | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere HCL 79/019 ptr.anul 2020 |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-modernizarea avizierelor în cele cinci localități aparținătoare Comunei Cața (Cața, Paloș, Beia, Drăușeni, Ionești)

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-abordarea unei maniere de lucru transparente